



ANEXO IV
HOTEL ANTARTIDA Y TIERRA DEL FUEGO

FECHA: 15/072024
N° SOLICITUD: 291 /24
EX-2024-73357961-APN-UTYRHA#IOSFA

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Señor:
Email / Tel:

Solicitamos tenga a bien presupuestar los efectos o materiales detallados al pie, a la mayor brevedad posible.

ARTÍCULO	CANT MIN/MAX	PRECIO UNITARIO	TOTAL
BALDES PLASTICOS 12 LTS.	1/ 6		
BOLSAS RESIDUOS 45X60 BLANCAS	1/ 2500		
BOLSA RESIDUO 80 X110 TRANSPARENT	1/ 6000		
LIMPIADOR METAL POMO 70GRS	1/ 12		
CEPILLO DE ACERO 19CM X 6CM	1/ 6		
CEPILLO PARRILLERO 8CM X 7CM	1/ 6		
CERA EN PASTA PISO MADERA X 4 LTS ROBLE CLARO (TIPO WAXIN WASHINGTON)	1/ 4		
CERA EN PASTA PISO MADERA X 4 LTS ROBLE OSCURO (TIPO WAXIN WASHINGTON)	1/ 4		
HIPOCLORITO DE SODIO 100% X 10 LTS (NO LAVANDINA COMUN)	1/ 10		
CUCARACHICIDA EN AEROSOL 400 CM3	1/ 24		
DETERGENTE NEUTRO AL 15% 10 LTS	1/ 10		
ESCOBILLAS LIMPIA VIDRIOS 20cm	1/ 4		
ESCOBILLAS P/INODOROS CON DESPOSITO	1/ 12		
ESPONJAS DE ACERO INOXIDABLE 40GRS	1/ 36		
FIBRA VERDE SOLA SIN ESPONJA AMARILLA 16CM X 22CM (TIPO 3M)	1/ 30		
ESCOBILLON 29 CM (TIPO SALZANO)	1/ 24		
GUANTE DE NITRILO (NEOPRENO)	1/ 12		
PULVERIZADOR PLASTICO 500 CC	1/ 24		
SECADOR GOMA 28 CM	1/ 12		
SECADOR GOMA 50 CM	1/ 12		
DESODORANTE PARA TELAS PERFUMINA X 5 LTS	1/ 12		
TRAPOS DE PISO 50 CM X 50 CM 97/3	1/ 24		
TRAPOS REJILLA 40CM X 50CM	1/ 24		
Cotizar Precio Final con IVA Incluido	TOTAL:		

LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA: Hotel Antártida – calle Entre Ríos 1634 y Hotel Tierra del Fuego – calle Entre Ríos 1525, ambos de la ciudad de Mar del Plata (7600), Horario de entrega 8:00 a 12:30.

Los insumos deberan ser de primera cumpliendo las normativas vigentes del Código Alimentario Argentino (CAA), en todas sus etapas: elaboración, transformación, transporte, distribución y comercialización de todos los alimentos para el consumo humano.

La empresa adjudicataria deberá garantizar la distribución de la mercadería al menos tres veces a la semana.

Procedimiento de selección: Procedimiento de compra de Materia Primas UTYR IOSFA.

Orden de compra abierta, duración de 15 días hábiles desde la notificación fehaciente de la Orden de Compra por parte del adjudicatario, con entrega parciales, previa coordinación. Telefono 0223-4915450 int. 1022

Tipo de cotización: Podrán cotizar uno o todos los renglones

Tipo de adjudicación por renglon, oferta mas conveniente a los intereses de la UTYR

Mantenimiento de la oferta 10 días corridos desde fecha de apertura, plazo de vista de la oferta dos (2) días hábiles.

Forma y plazo de pago: Pago por transferencia bancaria, plazo 30 días.

LAS OFERTAS PODRÁN SER REMITIDAS POR ESCRITO A Luro 2156, de la ciudad de Mar del Plata O VÍA CORREO ELECTRÓNICO A compras.hotelantartida@iosfa.gob.ar

Fecha de apertura:	
17/07/2024	10:00 HS



INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMADAS

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

“ADQUISICION DE INSUMOS HOTELEROS PARA HOTEL ANTARTIDA”

SOLICITUD DE CONTRATACION N°: 291/24

1. OBJETO.

El objeto de la presente Especificación Técnica es establecer los requisitos mínimos y excluyentes que deberán satisfacer el/los oferentes/s para efectuar la Adquisición de Insumos para Hotelería

2. CONDICIONES GENERALES Y OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.

Los oferentes deberán presentar la siguiente documentación: 1) Constancia de inscripción del local, habilitación de venta por mayor. La mencionada constancia deberá ser presentada legible, contener la firma del funcionario competente. 2) Constancia de inscripción en AFIP.

Los productos deberán estar convenientemente rotulados, en lugar visible, la fecha de vencimiento del mismo y contar con las habilitaciones del ANMAT.

El Adjudicatario deberá entregar envases originales, con los atributos ó marcas de fábrica que los identifiquen y con las especificaciones claras y precisas de su contenido. En los casos que corresponda deberá tener impreso y a simple vista: ***Nº de Lote y/o Nº de Partida, con su respectiva Fecha de Vencimiento.***

LOS ARTÍCULOS OFERTADOS DEBERÁN SER DE PRIMERA CALIDAD, NUEVOS Y SIN USO Y MARCA RECONOCIDA PARA LO CUAL LOS OFERENTES DEBERÁN INDICAR LAS MARCAS QUE COTIZAN DE CADA PRODUCTO.

3. PLAZO Y FORMA DE ENTREGA.

a. La entrega de todos los renglones se realizarán semanalmente según la demanda, la misma será coordinada con el encargado de depósito y podrán ser ya sea en forma total o parcialmente hasta completar la orden de compra o hasta el vencimiento de su vigencia.

b. Corren por cuenta del Adjudicatario los gastos que se originen por flete, acarreo y descarga de los elementos adjudicados.

4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGAS

Las entregas segun lo detallado en el punto 3, se realizaran en el Hotel Antartida, ubicado en la calle Entre Rios 1634, de la ciudad de Mar del Plata, en el horario e 8:00 a 12:00 horas.

5. DESCRIPCION DE LOS EFECTOS:

N° RENGLON	EFFECTOS	DESCRIPCION	CANTIDAD
01	BALDES PLASTICOS 12 LTS.	MATERIAL: PLASTICO; TAMAÑO: MEDIDAS: 25 CM DE ALTO Y 25 CM DE DIAMETRO; ES REFORZADO: SI	6
02	BOLSAS RESIDUOS 45X60 BLANCAS	MATERIAL: PLASTICO; TAMAÑO: 45CM X 60CM; COLOR: BLANCAS; DENSIDAD: 30/35 MICRONES; PAQUETE POR 100 UNIDADES	2,500
03	BOLSA RESIDUO 80 X110 TRASNARENTE	MATERIAL: PLASTICO; TAMAÑO: 80 CM X 110 CM; COLOR: TRANSPARENTE; PAQUETE POR 50 UNIDAD.UNIDADES	6,000

04	LIMPIADOR METAL POMO 70GRS	LIMPIADOR EN CREMA; POMO POR 70 GR; USO PROTECCION Y BRILLO DE METAL; TIPO BRASSO	12
05	CEPILLO DE ACERO 19CM X 6CM	MATERIAL: MADERA/PLASTICO; CERDAS: ACERO; TAMAÑO 19CM X 6CM	6
06	CEPILLO PARRILLERO 8CM X 7CM	MATERIAL: MADERA; USO PARRILLA; CERDAS: PAJA; TAMAÑO: 8CM X 7CM	6

07	CERA EN PASTA PISO MADERA X 4 LTS ROBLE CLARO (TIPO WAXIN WASHINGTON)	USO PISO DE MADERA; COLOR ROBLE CLARO; CERA CREMOSA BASE SOLVENTE; ENVASE POR 4 LTS; TIPO WAXIN WASSIGTON	4
08	CERA EN PASTA PISO MADERA X 4 LTS ROBLE OSCURO (TIPO WAXIN WASHINGTON)	USO PISO DE MADERA; COLOR ROBLE OSCURO; CERA CREMOSA BASE SOLVENTE; ENVASE POR 4 LTS; TIPO WAXIN WASSIGTON	4
09	HIPOCLORITO DE SODIO 100% X 10 LTS (NO LAVANDINA COMUN)	AGUA LAVANDINA CONCENTRADA; HIPOCLORITO DE SODIO AL 100%; BIDON POR 10 LITROS	10

10	CUCARACHICIDA EN AEROSOL 400 CM3	USO CONTROL CUCURACHA; EN AEROSOL POR 400 CM3; TIPO RAID	24
11	DETERGENTE NEUTRO AL 15% 10 LTS	NEUTRO AL 15%; BIDON POR 10 LITROS	10
12	ESCOBILLAS LIMPIA VIDRIOS 20cm	USO SECADOR LIMPIA VIDRIOS; SIN ESPONJA; TAMAÑO: 30 CM; CON CABO	4

13	ESCOBILLAS P/INODOROS CON DESPOSITO	USO INODORO; CON DEPOSITO; TIPO SALZANO	12
14	ESPONJAS DE ACERO INOXIDABLE 40GRS	USO LIMPIEZA; MATERIAL DE ACERO INOXIDABLE; PESO: 40 GRS; TIPO MAKE	36
15	FIBRA VERDE SOLA SIN ESPONJA AMARILLA 16CM X 22CM (TIPO 3M)	MATERIAL FIBRA VERDE; TAMAÑO 16CM X 22CM; TIPO 3M	30

16	ESCOBILLON 29 CM (TIPO SALZANO)	CEPILLO TIPO ESCOBILLON; MATERIAL PLASTICO CERDA FIBRA; TAMAÑO: 29 CM; TIPO SALZANO	24
17	GUANTE DE NITRILO (NEOPRENO)	MATERIAL LATEX Y NEOPRENO; COLOR NEGRO; TALLE: GRANDE; TIPO MAPA ULTRAINE	12
18	PULVERIZADOR PLASTICO 500 CC	MATERIAL: PLASTICO; CAPACIDAD: 500 CC; GATILLO MANUAL	24

19	SECADOR GOMA 28 CM	REFORZADO; LARGO: 28 CM; TIPO SACCHI	12
20	SECADOR GOMA 50 CM	REFORZADO; LARGO: 50 CM; TIPO SACCHI	12
21	DESODORANTE PARA TELAS PERFUMINA X 5 LTS	USO DESODORIZACION DE AMBIENTES; CONCENTRADO; BIDON POR 5 LITROS	12

22	TRAPOS DE PISO 50 CM X 50 CM 97/3	TIPO CONCOSRCIO; COLOR: GRIS; MATERIAL: 97% ALGODÓN Y 3% POLIESTER; TAMAÑO: 50 CM X 50 CM; TIPO MEDIA NARANJA	24
23	TRAPOS REJILLA 40CM X 50CM	DOBLE REFORZADA; PURO ALGODÓN; TAMAÑO 40 CM X 50 CM; TIPO MEDIA NARANJA	24

